

Handboek Postzegels 4.11

versie	datum	wie	wijzigingen
1.0	26 September 2012	beheerders postzegels	eerste versie
1.1	26 September 2012	Catawiki	opmaak
1.2	27 februari 2013	Beheerders postzegels	2. Titel tekst afkortingen aangepast 16. Ontwerper. Tekst is aangepast, zin over kindertekeningen is verwijderd.
2.0	22 april 2013	Beheerders postzegels	28. Afbeeldingen. Uitgebreid met hoofdstukken
2.1	17 januari 2021	Community Manager	Overgezet van Catawiki naar LastDodo
2.2	7 februari 2021	Beheerders	10.2 Tandingvariëteit
2.3	18 februari 2021	Community Manager	10.1 Afbeelding toegevoegd
2.4	27 februari	Beheerders	10.1 Zegel met tab, extra tekst 10.3 Gelegenheidsenvelop / -kaart
2.5	2 april 2021	Community Manager	Wat wordt opgenomen in de Postzegelrubriek
2.6	4 april 2021	Community Manager	Verwijzingen aangepast
3.0	23 april 2021	CM + Superbeheerder	Reeks gewijzigd in Uitgifte
3.1	19 nov 2021	CM	9. Gebruikstype aangepast
3.2	8 jan 2022	SB + CM	Gebruikstype, Afmetingen, Bijzonderheden
3.3	15 jan 2022	CM	10.4 FDC

3.4	30 jan 2022	CM + SB	10 Soorten
3.5	20 feb 2022	SB	10.12 Se-tenant
3.51	25 feb 2022	CM	28.4 Verwijderd
3.52 / 3.53	24 april 2022	CM	10. Soort 6e bullet – Weggevalen tekst hersteld + tekst aangepast.
3.6	9 mei 2022	SB + CM	9. Tekst Julzegels aangepast + 10.13 Keerdruk
3.61	10 mei 2022	CM	9. Tekstuele aanpassingen
3.7	8 januari 2023	CM	3. Nominale waarde
3.8	12 februari 2023	CM + beheerders	10.4 First Day Cover (FDC) 27 Cataloguswaarde
3.9	7 mei 2023	Superbeheerders	3. Nominale waarde + 19. Watermerken
3.91	15-10-2023	Superbeheerders	11 Thema's / Motief + 28.1 Achterzijde als tweede afbeelding
3.92	9-11-2023		3.Nominale waarde
3.93	20-11-2023		13. Personenthema's
4.0	27-01-2024		10.4 First Day Cover (FDC)
4.01	30-01-2024		10.4 First Day Cover (FDC)
4.1	12-04-2024		5 Uitgifte groep
4.11	17-04-2024		10.14 Serie

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	5
2.	Titel	5
3.	Nominale waarde.....	6
3.1.	Toeslag.....	7
3.2.	Dubbele waarde	7
3.3.	Combinaties	7
3.4.	Opdrukken.....	7
4.	Land/Gebied	8
5.	Uitgifte groep.....	8
6.	Volgnummer in Uitgifte groep	8
7.	Basiskleuren	8
8.	Exacte kleuren	9
9.	Gebruikstype	9
10.	Soort.....	9
10.1.	Zegel met Tab.....	10
10.2	Tandingvariëteit	10
10.3	Gelegenheidsenvelop / -kaart.....	11
10.4	First Day Cover (FDC).....	11
10.5	Automaatzegel.....	12
10.6	Boekjesvariant.....	12
10.7	Brugpaar.....	12
10.8	Eerstedagkaartje.....	12
10.9	Hangverpakking.....	13
10.10	Jaarset	13
10.11	Maximumkaart.....	13
10.12	Se-tenant.....	13
10.13	Keerdruk.....	14
10.14	Serie	14
11.	Thema's/Motief	14
12.	Geografische thema's.....	15
13.	Personenthema's	15
14.	Afgebeeld op zegel.....	15
15.	Catalogusnummers	15

16.	Ontwerper / Graveur	15
17.	Drukkerij.....	16
18.	Tanding.....	16
19.	Watermerken	16
20.	Luminescentie.....	16
21.	Druktechniek	16
22.	Papiersoort	16
23.	Gom.....	16
24.	Oplage	16
25.	Afmetingen/diameter	16
26.	Bijzonderheden.....	16
27.	Cataloguswaarde	17
28.	Afbeeldingen	17

1. Inleiding

In de postzegelrubriek worden opgenomen:

1. Zegels, en verwante items, uitgegeven door een erkende postdienst, waarmee je kon betalen voor het versturen van post ("franken").
2. Afgeleide producten met een of meer van bovenstaande zegels of verwante items (bijvoorbeeld FDC's).

"Gedoogbeleid"

Een cinderella is in de filatelie een zegel die op het eerste gezicht aan een postzegel doet denken, maar geen postzegel is, omdat deze niet is uitgegeven door een erkende postdienst.

Cinderella's "gedogen" we in de postzegelrubriek uit praktische overwegingen. Ook omdat veel postzegelverzamelaars deze wel in hun collectie hebben.

Cinderella's worden opgenomen met als land: "[land, regio of plaats]" – Cinderella

Bijvoorbeeld: **Zwitserland – Cinderella** of **India – Nagaland - Cinderella**

Een deel van de huidige items zal in de loop der tijd worden overgezet naar een Cinderella land/gebied. Er zullen "grijze" gebieden blijven bestaan, daar nemen de beheerders een besluit over.

Bij veel invoervelden staan al instructies. De instructies die hierna volgen zijn bedoeld als aanvulling.

2. Titel

- De titel begint met een hoofdletter (of een cijfer, bijv. 100 jaar postzegels).

- Vermijd afkortingen in de titel. Deze worden meestal slecht vertaald en het geeft een rommelige indruk. Namen als NAVO, UPU en DDR kunnen wel (zonder punten) worden vermeld.
- Het is niet toegestaan om nummers van andere catalogi in de titel te zetten. Kijk ook uit met exact kopiëren van titels uit andere catalogi, doe dit zeker niet consequent! LastDodo is een zelfstandige catalogus, niet een kopie van een andere (papieren) catalogus.
- Alle zegels uit een serie hebben in de regel dezelfde titel (eerste invulveld). (dat staat het rustigst in de fotogalerij, en zo zie je gelijk wat bij elkaar hoort).

Uitzondering kan gemaakt worden voor grote, langlopende series, waar de afgebeelde thema's sterk uiteen lopen. Hier is voor de herkenbaarheid een titel die slaat op de zegel handig. Ook bij gecombineerde series kan het de voorkeur hebben de zegels apart te benoemen. Denk hieraan bij jubileum- of gelegenheidsseries waar verschillende onderwerpen zijn samengebracht in één postzegel Uitgifte groep. Let er wel op dat de serietitel exact gelijk is zodat de zegels gekoppeld zijn.

- Een beheerder kan beslissen om een titel aan te passen als er fouten in staan of om reden van uniformiteit en herkenbaarheid van de catalogus.
- Geen overbodige informatie in de titel geven, die in andere invoervelden kan staan.

Voorbeelden:

Architectencongres Moskou. Want 'Moskou' kan bij geografische thema's worden ingevuld.

De schilder Rembrandt. Want 'Schilders' kan ingevuld worden bij de thema's.

Geboorte en sterfjaar van een persoon: dit kun je kwijt bij het Personen-invoerveld

- Namen van personen in de titel:

Voornaam en achternaam (in deze volgorde) of alleen achternaam.

Als volgt is toegestaan:

- o Rembrandt of Rembrandt van Rijn (niet Van Rijn, Rembrandt)
- o Koningin Juliana
- o J.F. Kennedy, John F. Kennedy of Kennedy

3. Nominale waarde

Neem exact de waarde over zoals het op de postzegel staat (zonder de valutanaam of afkorting daarvan).

Leestekens mogen wel gebruikt worden (., ' / -) om een nominaal weer te geven.

Voorbeeld: 250/-

Gebruik punt of komma zoals op de postzegel. Ook een komma (of punt) bij waarde aanduidingen met grote en kleinere cijfers. Geen spaties tussen de cijfers noteren

Staat op een zegel \$5.00 vul dan 5.00 in - staat op een zegel 50c, vul dan 50 in.



Grote en kleine cijfers, of een cijfer, witruimte en dan terug cijfers: dat is een getal met decimaal. Nominale waarde schrijven we mét decimaalteken (NIET met witruimte). Gebruik het

decimaalteken dat gangbaar is in het betreffende land of gebied. In landen/regio's waar soms een punt en soms een komma als decimaalteken wordt gebruikt moet je kiezen.

Als een cijfer of woord op de zegel staat voor tariefgroep, bijv. 1, 2, Europa, First Class, P (bij Canada), Forever (bij USA) vul je dat in. Geen streepjes gebruiken als er niets staat, gewoon vakje leeg laten.

Uitzondering: Staat op de zegel bijv. 'een gulden' of 'one penny', vul dan 1 in.

Gebruik bij breuken in de waarde: $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$, enz. alleen als het zo ook op de zegel staat.

Basisregel is dat het veld Nominale waarde wordt ingevuld bij items met één zegel of items (o.a. Velletjes/Blokken) met meer zegels die een gedrukte totaalwaarde hebben.

- Bij series van meer dan één zegel vul je geen nominale waarde in. Het vak blijft leeg.
- Bij blokken bestaand uit één zegel vul je de zegelwaarde in.
- Bij postwaardestukken vul je de afgebeelde waarde in.
- Bij blokken, velletjes of postzegelboekjes bestaand uit meerdere zegels, vul je geen nominale waarde in, behalve als de totaalprijs staat vermeld.
- Bij items waarop zegels zijn geplakt (o.a. FDC, maximumkaarten, gelegenhedenveloppen e.d.) en mapjes **geen** nominale waarde invullen.

3.1. Toeslag

Bij een toeslagzegel van bijv. Fr. 1,00 plus Fr. 0,25 vul je in:

1,00+0,25 Staat er Fr. 1 + 25c vul je in: 1+25 (geen spatie tussen waarde en +)

3.2. Dubbele waarde

Op sommige zegels staan twee waarden in verschillende valuta, bijv. bij de introductie van de euro. Als volgt invullen: 1,00 * 0,45 (eerste waarde, spatie, sterretje, spatie, tweede waarde) Volgorde zoals op de zegel staat.

3.3. Combinaties

Bij se-tenants en combinaties geen waarde vermelden.

3.4. Opdrukken

Hiervoor gebruiken we het hekje #

Eerst de waarde van de opdruk invullen, dan #, dan de waarde die op de originele postzegel staat.

Voorbeeld: 5#1,25

Bij een opdruk op een zegel met opdruk bijv. 10#5#1,25 (de meest recente opdruk voorop)

Het kan voorkomen dat er toeslagen bij zitten. Bijvoorbeeld een zegel van 1 dollar met toeslag 35 cent, overdrukt met de waarde 2 dollar en toeslag 10 cent: 2+10#1+35

In geval van een opdruk met percentage vermeld je dat als volgt: bijv. 25+10% of 1,45-15%

4. Land/Gebied

Kies uit de lijst een gebied waartoe het item behoort. Kan je de gebiedsnaam niet direct terugvinden in de lijst, kijk dan of het onder een andere benaming in de lijst staat of dat het een deelgebied is van een hoofdgebied.

Je kunt het zoekstelsel hiervoor gebruiken.

Mocht je het gebied toch niet kunnen vinden stuur dan een bericht naar een van de postzegelbeheerders of post je vraag op het forum.

5. Uitgifte groep

Een Uitgifte groep is een samenhangend geheel van post- en gelijkaardige zegels, meestal op een gelijkvormige manier uitgegeven, plus van die zegels afgeleide producten zoals FDC's, Variëteiten, Maximumkaarten, etc.)

- Uitzonderingen hierop zijn mogelijk. Een samenhangend geheel kan worden opgesplitst in meerdere Uitgifte groepen als het om dusdanig veel zegels gaat dat het onoverzichtelijk wordt en er uit praktische overwegingen beter een splitsing gemaakt kan worden zoals bijvoorbeeld bij de Engelse Machins postzegels.
De Gebiedsspecialisten of (Super)Beheerders bepalen deze uitzonderingen.
- De naamgeving is: Jaartal [spatie] Naam van de Uitgifte groep. Jaartal is eerste jaar van uitgifte van de samenhangende items.
- Houdt de naam van de Uitgifte groep compact. Gebruik bij voorkeur ook de naam zoals die op velletjes of FDC's van de Uitgifte groep wordt vermeld, om de vindbaarheid te vergroten.
- Geen informatie in de naam zetten die ook in andere velden van het item kan worden ingevuld.
- In de meeste gevallen betreft het zegels en bijproducten die op dezelfde datum zijn verschenen. Herdrukken en varianten (gom, tanding, etc.), evenals zegels van latere datum die bedoeld zijn als aanvulling of vervanging (nieuwe waarden, gewijzigde kleuren, overdrukken, e.d.) worden echter ook onder dezelfde Uitgifte groep naam verzameld.
- De invulling van Uitgifte groep is beleid van LastDodo, dus geen kopie van andere catalogi.

6. Volgnummer in Uitgifte groep

Bedoeld voor de volgordebepaling binnen een Uitgifte groep. Gebruik hiervoor cijfers en indien nodig aanvullende letters.

Hou het volgnummersysteem simpel en transparant. Een nummer invullen is voor iedereen herkenbaar en eenvoudig toe te passen bij aanvullingen van een Uitgifte groep. Het gebruik van letters of codes is vaak onnodig en roept vraagtekens op bij andere gebruikers. Het volgnummer is altijd gekoppeld aan de soort, die een rangorde hebben (met voorrang op het volgnummer).

7. Basiskleuren

Heeft een zegel slechts één of twee kleuren, dan vul je die kleuren hier in. Zie je meer kleuren, dan vul je 'meerkleurig' in.

In uitzonderlijke gevallen kan je naast meerkleurig een extra kleur invullen. Bijvoorbeeld bij zegels of blokken, die exact hetzelfde zijn, behalve een zilveren of gouden achtergrondkleur.

De kleur van een opdruk mag je ook bij de basiskleuren invullen, kan ook ter verduidelijking in vak bijzonderheden.

8. Exacte kleuren

Nadere uitleg van de basiskleuren.

Bijvoorbeeld: blauwgroen of violetzwart (basiskleur dan groen of zwart).

Indien je 'meerkleurig' hebt ingevuld bij de basiskleuren, is het niet nodig nog exacte kleuren in te vullen.

9. Gebruikstype

Bij voorkeur altijd invullen. Als je niets invult is het ingevoerde item niet te zien in de basisselectie. Cinderella's zijn 'Niet frankeergeldig'. In een gebied met ' - Cinderella' in de naam moeten echter alle zegels een gebruikstype krijgen zoals 'Frankeer' of 'Luchtpost'.

Zo niet, wordt niets getoond met het 'Standaard' filter op (als je de catalogus voor dat gebied opent dan zie je niets). Dit is een uitzondering omwille van praktische redenen.

Julzegels (Scandinavische landen) hebben geen frankeerwaarde, maar worden wel opgenomen in de postzegelrubriek, bij Landsnaam + Cinderella. De zegels mogen samen met de frankering aan de voorzijde van het poststuk geplakt worden. Voor Julzegels het Gebruikstype "Julzegel" gebruiken.

10. Soort

- Een losse (los uitgegeven) zegel is een 'serie' en een 'zegel' dus hier maak je twee keuzes.
- Velletjes nemen we wel in de catalogus op, maar veldelen zoals paren, blokken/stroken van 4(of 5,6, enz.), combinaties uit vellen of blokjes, zegels met bladranden, coins datés en eventuele andere opdelingen worden niet opgenomen, behalve als het een se-tenant is (zie uitleg over de diverse soorten). Enkele uitzonderingen daargelaten. (Uitzonderingen kunnen volgens de behoeften per land worden herbekeken door de beheerders. Vb Israël : zegels met bladrand)
- Combinaties uit boekjes worden wel opgenomen.
- Alle vormen van keerdrukken.
- Een Serie bestaat uit 1 of meer postzegels.
- Als de verschijningsvorm van een serie een se-tenant is wordt deze eenmaal opgenomen als serie én se-tenant. Alleen indien de zegels van de serie ook los zijn uitgegeven wordt zowel de serie met losse zegels als de se-tenant apart opgenomen.
Als er verschillende combinaties te scheuren zijn uit één vel, wordt slechts één item op LD opgenomen. Andere vormen kunnen wel ter illustratie als 2e en 3e afbeelding worden toegevoegd.
Zie ook 10.12 Se-tenant.

Er is altijd veel verschil van mening geweest over de definitie van blok, velletje en vel. Zeker met internationale benamingen is dit soms lastig in één woord te vangen.

Blok: een verzameling van één of meer *verschillende* zegels, omgeven door een velrand. Eigenschap is dat een blok los is uitgegeven.

Vel / velletje: een verzameling van meerdere zegels, waarbij minimaal één zegel *meerdere keren*

voorkomt, omgeven door een velrand..

10.1. Zegel met Tab

Zegels waarbij een geïllustreerd vignet zonder frankeerwaarde aan de postzegels vastzit mogen worden opgenomen. Als dit vignet standaard bij elke zegel in het vel zit wordt dit als soort 'zegel' opgenomen, eventueel met als tweede soort 'zegel met tab'.

De losse zegel zonder tab mag in dit geval niet als apart item worden opgenomen.

De zegel zonder vignet kan als 2^e afbeelding, niet als nieuw item.

Er is slechts één combinatie van het item toegestaan in de catalogus. Dus geen aparte items als tab links, tab rechts, tabs boven, tab links en rechts, enz. Een tab links of rechts is geen nieuw item, maar kan weer als 2^e of 3^e afbeelding geplaatst worden.



Als in een vel duidelijk minder tabs dan zegels zijn opgenomen mag zowel een item met als soort 'zegel' en een apart item met als soort 'zegel met tab' een plek in de catalogus krijgen. De tab zit hier dus niet standaard aan elke zegel. Dus de zegel als zegel en de zegel met vignet als zegel met tab.

Een zegel met velrand als 'tab' wordt niet als apart item opgenomen. Uitzondering is Israël, waar de velrand vaak als tab wordt gebruikt en het van dit gebied de gangbare manier van verzamelen is.

Tab bij zegels afkomstig uit postzegelboekjes vallen altijd onder soort 'combinaties'. Dus hier geen 'zegel met tab' invullen.

Tab zonder postzegel worden niet opgenomen.

Vrijwel elke zegel bestaat ook met velrand, vaak wit, maar ook met telnummer, tekst, barcode, tekening, enz. Het is niet de bedoeling deze als 'zegel met tab' toe te voegen in de catalogus.

10.2 Tandingvariëteit

Tandingvariëteit: is zoals het woord het zelf zegt een variëteit van een oorspronkelijk bestaande tanding.

Zegels met dezelfde tanding die één, twee of drie ongetande zijden hebben (onder meer zegels van boekjes) zijn geen tandingvariëteiten maar blijven vallen onder het soort "zegel". Ook de volledig ongetande zegels zijn geen tandingvariëteiten.

Zelfklevende zegels die met hetzelfde ontwerp als een gegomde zegel worden uitgegeven mogen niet als variëteit worden ingedeeld, maar als zegel. De verschillen tussen deze zegels zijn dermate groot dat ze in het algemeen niet als variëteit van elkaar worden beschouwd.

10.3 Gelegenheidsenvelop / -kaart

Envelop resp. kaart in oplage uitgegeven. Deze moet aan 3 voorwaarden voldoen:

- Bedrukt met tekst en/of afbeelding met betrekking tot het onderwerp van de Uitgifte groep.
- Beplakt met postzegel(s).
- Afstempeling. Bij voorkeur met, indien beschikbaar, speciaal aangemaakt stempel voor deze Uitgifte groep.

De opgeplakte zegels hebben soms wel en soms niet met het thema van de Uitgifte groep te maken. Daarom is het onderwerp op de envelop (of kaart) leidend.

Eerstedagenveloppen (FDC) vallen niet onder Gelegenheidsenvelop, deze zijn als aparte soort opgenomen.

10.4 First Day Cover (FDC)

Een FDC is een envelop die gefrankeerd is met zegels en voorzien is van een datumstempel met dezelfde datum als de dag van uitgifte van deze zegels.

Items voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Een FDC die bestaat uit een gewone envelop wordt slechts éénmaal, per Uitgifte groep, in de catalogus opgenomen.
2. Een FDC die bestaat uit een in oplage speciaal voor de zegeluitgifte aangemaakte envelop mag in meerdere varianten opgenomen worden.

Verschillen die **nooit** tot een nieuw item leiden zijn:

- a. Andere volgorde van zegels.
- b. Identieke losse zegels.
- c. Veldelen, met uitzondering van paren, blokken van 4 en complete se-tenants.
- d. Bijgeplakte zegels die los staan van de Uitgifte groep.
- e. Aantal stempels.
- f. Positie van de stempel(s).
- g. Kleine kleurverschillen in stempel (basiskleuren moeten verschillen, waarbij grijs en zwart als dezelfde kleur worden gezien).
- h. Enveloppen met / zonder adressering of verschillende adressen of bijgeplakte postale etiketten.

Toelichting

- Bij oude Uitgifte groepen werd soms een speciaal aangemaakt stempel (cachet) gebruikt om een afbeelding in oplage op de envelop te plaatsen. Een dergelijke envelop valt onder regel 2.

- Scans van varianten die niet tot een nieuw item leiden mogen worden toegevoegd als tweede, derde, etc..., afbeelding.

10.5 Automaatzegel

Automaatzegels zijn zegels afkomstig uit een automaat, die de waarde op verzoek van de koper uitprint op een voorgedrukt label.

Deze zegels dienen niet apart per nominale waarde in de catalogus te worden ingevoerd. Ondanks dat de afbeelding een specifieke waarde aangeeft, of bij een blanco automaatzegel zonder waarde aanduiding, dient de nominale waarde te worden ingevuld als bijvoorbeeld '0,01-9999' afhankelijk van de uitgiftemogelijkheden van de automaat.

Sommige automaten geven een beperkt aantal waarden uit, meestal in de actuele posttarieven. Dit zijn zogenaamde knopwaarden en worden wel per waarde opgenomen in de catalogus.

10.6 Boekjesvariant

Postzegelboekje met bijvoorbeeld een afwijkende tekst op het kaftje, telblok, herdruk of luminescentievariëteit.

10.7 Brugpaar

Een “brugpaar” is een combinatie van identieke* zegels gescheiden door een blanco vignet of door een vignet waar bijv. kleurcodes op staan. Deze combinaties komen van grote zegelvellen en bestaan zowel verticaal als horizontaal.

Een brugpaar is bedoeld om grote vellen hanteerbaar te maken voor loketpersoneel in postkantoren. Meestal de helft van een vel van 100 of 200.

*Een brugpaar bestaat in verreweg de meeste gevallen uit twee dezelfde zegels, eventueel in keerdruk.



10.8 Eerstedagkaartje

Plastic kaartje, formaat credit card, uitgegeven door firma Huisman. Met postzegel, afgestempeld op de 1e dag van uitgifte.

10.9 Hangverpakking

Verpakkingen met postale items voor loketverkoop. Kenmerk is een hangoogje en dat de verpakkingen per stuk verkocht worden. De items zitten los in de verpakking.

Bij deze soort horen bijvoorbeeld de volgende items thuis:

- Hangdoosjes met daarin een rol van 50, 100 of 200 postzegels
- Postsets met hangoog, met daarin een blokje met verschillende persoonlijke postzegels en bijpassende kaarten



10.10 Jaarset

Door het postbedrijf uitgegeven jaargang(en) postzegels, verpakt in een map, folder of in boekvorm.

10.11 Maximumkaart

Een maximumkaart is een bestaande prentbriefkaart (ansichtkaart) die aan de beeldzijde is voorzien van een later uitgegeven postzegel, waarbij de voorstelling direct verband houdt met de afbeelding op de kaart.

De zegel moet zijn afgestempeld met een leesbare stempel, waarbij de stempel een directe relatie heeft met het onderwerp op de kaart. Er zijn veel commercieel uitgegeven kaarten waarbij de betreffende postzegel in het groot is afgebeeld.

Er dient dus een 'maximale' overeenkomst te zijn tussen de prentbriefkaart, postzegel én stempel.

10.12 Se-tenant

Samenvattend geldt voor in LD toegelaten se-tenants:

- Alle frankeerzegels in een se-tenant verschillen van elkaar (afbeelding, kleur, waarde en/of opdruk of andere verschillen);
- Alleen het grootst mogelijke blok of de grootst mogelijke strook wordt toegelaten;
- Een strook en blok zijn geen aparte items, maar twee afbeeldingen binnen 1 item;
- Delen van de grootst mogelijk se-tenant zijn niet toegelaten.
- Vignetten zijn toegelaten in een se-tenant (er zijn minimaal twee echte zegels);
- Indien uit een vel meerdere se-tenanten te vormen zijn waarbij slechts het vignet verschillend is wordt er maar 1 toegelaten (overige kunnen als tweede afbeelding).

* Bovengenoemde regels gelden niet voor combinaties uit postzegelboekjes.

10.13 Keerdruk

Een keerdruk, of tête-bêche, is een samendruk van twee identieke zegels waarbij de ene postzegel t.o.v. de andere op zijn kop staat.

Eventueel met een strook tussen de zegels. Driehoekzegels vallen buiten de soort keerdruk.



10.14 Serie

Een Serie is een item met daarop afgebeeld de losse zegels uit een Uitgifte groep die gangbaar als serie in z'n geheel worden gekocht en verkocht. De Serie is daarmee handig in het aan- en verkoopproces.

- Als dat in de praktijk handig is, omdat bepaalde zegels vaak samen worden verkocht, dan kan een Uitgifte groep eventueel uit meerdere series bestaan.
- Een zegel kan slechts in één Serie zitten.
- De meeste Series zijn op dezelfde dag uitgegeven.

Een belangrijke eigenschap die verschillend is bij losse zegels in een Uitgifte groep, is in veel gevallen aanleiding om zegels niet in één Serie te stoppen (getand vs ongetand, frankeer vs luchtpost, jaar, watermerk, met tab en zonder tab, ...).

Kleur, vorm of nominale waarde zijn nooit bepalend om losse zegels wel of niet in een zelfde Serie te stoppen.

De Serie moet de nodige utiliteit hebben (verzamelaars én aanbieders moeten zich kunnen vinden in vraag en aanbod).

Indien er ooit verschil in mening (samenstelling) over Serie binnen een Uitgifte groep opduikt, dan is de gebiedsbeheerder (en bij ontstentenis een superbeheerder) de enige die de knoop kan doorhakken.

11. Thema's/Motief

Bij een serie kies je een overkoepelend thema -of meerdere- voor de hele serie en specifiekere thema's bij de losse zegel. Voorbeeld: Bij een serie over dieren kies je als thema 'dieren' en bij de losse zegels voor 'dieren' en 'varken, paard of hond' afhankelijk van wat er op staat.

Een stempel of afbeelding op een FDC of andere cover is thematisch interessant, dus vul dat ook in.

12. Geografische thema's

Zie uitleg bij het invoerveld.

13. Personenthema's

Zie uitleg bij het invoerveld.

Geen stripfiguren, romanfiguren of dierennamen in dit register.

Check of een naam niet al in het register staat (met een alternatieve schrijfwijze).

Titels worden in het algemeen weggelaten. Koning Boudewijn vul je in als Boudewijn van België of hij nu prins of koning is (anders heb je 2x Boudewijn, eenmaal Prins Boudewijn en eenmaal Koning Boudewijn).

Voor de leesbaarheid jaartallen als volgt: [1900-1980]. Nadere uitgebreide info over een persoon kun je kwijt bij de achtergrondpagina's.

14. Afgebeeld op zegel

Hier omschrijf je wat er op de zegel staat, mocht dat nog niet duidelijk zijn uit de invoer bij de thema's of andere invoervelden. Dit vak is nog niet meertalig, respecteer de invoer van anderstaligen en laat de tekst staan.

15. Catalogusnummers

Je volgt de betreffende catalogi in de schrijfwijze van de nummers.

Bijvoorbeeld:

- Bij de Michelnummers vul je in 340 Y (dus een spatie tussen het cijfer en de letter)
- Stanley Gibbon blokken MS350 (dus zonder spatie).

Als bij de soort of gebruikstype al staat dat het item bijv. een blok, portzegel, maximumkaart of luchtpostzegel is, moet het bij het catalogusnummer worden weggelaten. Dus bij Michel Block 50 vul je bij soort 'blok' in en bij het nummer alleen '50'.

Als een letter integraal onderdeel is van het catalogusnummer dan vul je dat wel in, bijvoorbeeld bij een FDC invulveld NVPH nummer: E25

16. Ontwerper / Graveur

Zie uitleg bij personenthema's.

Van een postzegel waarop De Nachtwacht staat is de ontwerper niet Rembrandt, maar degene die het ontwerp van deze postzegel heeft gemaakt.

Bij FDC's, gelegenheidsenveloppen, maximumkaarten e.d. vul je de ontwerper van deze items in, dus niet van de postzegel (behalve natuurlijk als dit dezelfde is).

17. Drukkerij

Vul hier de drukker van het item in. Let op dat bij FDC's de drukker van de cover dient te worden genoemd.

18. Tanding

Kamtanding is K

Lijntanding is L

Bij gestante zegels vul je S(slit of gestant) in. Als er van een zegel slitvarianten zijn dan bij bijzonderheden dit invullen.

Er wordt gewerkt aan een extra dropdown menu voor de tandingsoorten.

19. Watermerken

Watermerken worden vanaf de achterzijde bekeken en beschreven. De lijst watermerken is vrijwel volledig. Indien een variëteit of afwijking niet in de lijst staat, kan deze vermeld worden bij Bijzonderheden. Denk hierbij aan omgekeerd of gespiegeld watermerk.

20. Luminescentie

Om aan te geven welk type of waar op de zegel de luminescentie zit, bijv. 'fosforband links'.

21. Druktechniek

Kies de druktechniek uit de lijst.

22. Papiersoort

Lijst met diverse kenmerken van het papier.

23. Gom

Vooraf bedoeld om variëteiten hierin te onderscheiden. Maar ook om aan te geven of een zegel gegomd of zelfklevend is uitgegeven.

24. Oplage

Schrijfwijze bv 1.000.000

25. Afmetingen/diameter

De meting van een zegel gebeurt in zijn totaliteit, tanding inbegrepen. Altijd in millimeter, zoals 15 x 20 mm (eerst breedte, spatie, x, spatie, hoogte, spatie, mm). x dus kleine letter.

26. Bijzonderheden

Zie uitleg bij het invoerveld.

Bedoeld voor aanvullende technische informatie. Niet voor achtergrondinformatie over de Uitgifte groep. Als de postzegel uit een frame en een afbeelding-gebied bestaat, dan kun je de exacte afmeting van het afbeelding-gebied (binnen het frame) in vak bijzonderheden toevoegen. Soms is

dat heel belangrijk om na te kunnen gaan over welke zegel het gaat (bv. bij P-stams, de persoonlijke postzegels van gebied Japan).

27. Cataloguswaarde

De cataloguswaarde (CW) is een indicatie voor een marktconforme prijs van een item in een bepaalde conditie.

- Een postzegelitem kan in 3 verschillende condities een CW krijgen.
- LastDodo hanteert een eigen marktconforme prijswaardering en dus geen kopie van waarderingen van andere catalogi.
- In LastDodo worden de CW automatisch afgerond en daarom is de laagste mogelijke CW = € 0,05

Bij FDC's en covers geldt de conditie "Postfris" als het item onbeschreven is en "Gestempeld" als het item is beschreven/getypt.

Indien een CW niet klopt, kan er bij het item een prijssuggestie worden ingediend. Voorzien van een goede argumentatie en het verschil moet relatief groot zijn t.o.v. de huidige CW.

28. Afbeeldingen

Bij voorkeur een scanner gebruiken. Dit geeft veruit het mooiste resultaat zonder vertekening. Let op dat de kleuren enigszins kloppen met het origineel.

Voordat je de afbeelding plaatst: Zet de afbeelding recht en snij de randen bij.

Achtergrond is zwart of grijs, zodat de tanding goed zichtbaar is.

NB. Het is niet toegestaan afbeeldingen van internet, uit brochures of andere catalogi te gebruiken!

28.1 Achterzijde als tweede afbeelding

Bij FDC's, gelegenheidsenveloppen en postwaardestukken moet een scan van de achterkant als tweede afbeelding toegevoegd worden, indien deze voorbedrukt is (bijvoorbeeld met uitgever, drukkerij, nummer, etc.).

Bij Maximumkaarten en gelegenheidskaarten moet de afbeeldingszijde als eerste afbeelding worden toegevoegd en de adreszijde als tweede. In diverse gevallen lijken de afbeeldingen op elkaar en zijn de verschillen alleen duidelijk op de achterzijde.

Items die voor 1 december 2023 zijn ingevoerd dienen zoveel mogelijk aangevuld te worden, maar worden niet a priori afgekeurd. Items die na deze datum worden ingevoerd en niet aan deze regel voldoen, kunnen worden afgekeurd.

28.2 De zwartrand en een rechte afbeelding

Op afbeelding 1 een overzicht dat opgeroepen kan worden via vitrine. Op de eerste twee rijen staan afbeeldingen die perfect zijn. Bij afbeelding 2 staat hier van twee voorbeelden. Op de derde

afbeelding staan enkele afbeeldingen van dit overzicht die het beeld verstoren door hun ongelijke en grote zwartrand en scheve afbeelding.

Afbeelding 1:



Afbeelding 2 Voorbeelden van hoe wij het graag zien.

Met de zwartrand die gelijk en voldoende is om de tandingen te zien en een rechte afbeelding



Afbeelding 3 Voorbeeld van een afbeelding met een te grote en ongelijke zwartrand en scheef. Vaak corrigeert een gepassioneerde beheerder de afbeelding of voert een andere gebruiker een nieuwe afbeelding in. Jammer want het hoeft de eerste invoerder niet veel meer werk te kosten.



28.3 Waarom liever geen gefotografeerde afbeeldingen?

Gefotografeerde afbeeldingen geven een vertekend beeld en zijn daardoor niet te corrigeren. Vaak voeren dan andere gebruikers een nieuwe foto in. Zonde van het werk van de fotograaf....



28.4 Te kleine afbeeldingen

De afmeting die LastDodo gebruikt is maximaal 700 pixels hoog of 700 pixels breed. Grotere afbeeldingen worden automatisch verkleind. De maximale grootte die je kan uploaden is 5 MB per foto. Ofschoon LastDodo formeel geen minimum heeft gesteld, is de doelstelling van de beheerders om een minimum van 400 hoog of breed te promoten. Bij te kleine afbeeldingen zijn details zoals jaartallen in de witrand of details in wapens niet goed zonder vergrootglas te zien.